



## **ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА**

### **ЗАКОН**

#### **ОБ ОБЯЗАТЕЛЬНОМ ЭКЗЕМПЛЯРЕ ДОКУМЕНТОВ В ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКЕ**

Принят Народным Собранием  
Парламента Чеченской Республики  
29 марта 2007 года

*(в ред. законов ЧР от 14.07.2008 № 35-ПЗ, от 25.05.2009 № 39-ПЗ,  
09.02.2017 № 5-ПЗ, от 08.07. 2022 № 35-ПЗ)*

Настоящий Закон определяет условия формирования обязательного экземпляра документов как ресурсной базы комплектования полного национального библиотечно-информационного фонда документов Чеченской Республики и развития системы республиканской библиографии, предусматривает обеспечение сохранности обязательного экземпляра документов, его общественное использование.

Настоящий Закон устанавливает виды обязательного экземпляра документов, категории их производителей и получателей, сроки доставки обязательного экземпляра документов, ответственность за их нарушение.

Настоящий Закон не распространяется на документы личного и секретного характера, документы, созданные в единичном исполнении, архивные материалы (документы) и управленческую документацию.

## Глава 1. Общие положения

### *Статья 1. Основные понятия*

*(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)*

*В настоящем Законе применяются следующие основные понятия:*

*(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)*

*обязательный экземпляр документов (далее - обязательный экземпляр) - экземпляры различных видов тиражированных документов и экземпляры печатных изданий в электронной форме, подлежащие безвозмездной передаче производителями в соответствующие организации в порядке и количестве, установленных Федеральным законом от 29 декабря 1994 года № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов» (далее – Федеральный закон «Об обязательном экземпляре документов»);*

*(в ред. Закона ЧР от 09.02.2017 № 5-РЗ)*

*документ - материальный носитель с зафиксированной на нем в любой форме информацией в виде текста, звукозаписи, изображения и (или) их сочетания, который имеет реквизиты, позволяющие его идентифицировать, и предназначен для передачи во времени и в пространстве в целях общественного использования и хранения;*

*(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)*

*экземпляр - образец тиражированного документа, идентичный оригиналу;*

*(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)*

*система обязательного экземпляра - совокупность видов обязательных экземпляров, а также установленный порядок их собирания, распределения и использования;*

*(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)*

*производитель документов – юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы и формы собственности или физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, осуществляющее подготовку, публикацию (выпуск) и рассылку (передачу, доставку) обязательного экземпляра (издатель, редакция средства массовой информации, производитель фонограммы, производитель аудиовизуальной продукции, организация по производству телерадиопродукции и телерадиовещательная организация, организации, осуществляющие научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, организации, на базе которых созданы советы по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, и иные лица, осуществляющие подготовку, публикацию (выпуск) и рассылку (передачу, доставку) обязательного экземпляра);*

*(в ред. законов ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ, от 09.02.2017 № 5-РЗ)*

*получатель документов - юридическое лицо, или его структурное подразделение, наделенное правом получения, хранения и общественного использования обязательного экземпляра на безвозмездной основе;*

*(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)*

*национальный библиотечно-информационный фонд Чеченской Республики - собрание всех видов документов, комплектуемое на основе обязательного экземпляра, распределяемое в соответствии с настоящим законом, предназначенное для постоянного хранения и общественного пользования и являющееся частью культурного достояния народа Чеченской Республики.*

*(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)*

*Иные термины и понятия, используемые в настоящем Законе, применяются в значениях, определенных Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов.»*

*(в ред. Закона ЧР от 08.07. 2022 № 35-РЗ)*

## **Статья 2. Сфера действия настоящего Закона**

1. Действие настоящего Закона распространяется на производителей и получателей обязательного экземпляра, включая организации, распространяющие обязательный экземпляр.

2. Деятельность архивных организаций по формированию, учету, хранению и общественному использованию архивных документов (материалов), относящихся к Архивному фонду Чеченской Республики, регулируется Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации».

## **Статья 3. Цели формирования системы обязательного экземпляра (в ред. Закона ЧР от 09.02.2017 № 5-РЗ)**

### **1. Цели формирования системы обязательного экземпляра:**

1) комплектование полного национального библиотечно-информационного фонда документов Чеченской Республики как части российского и мирового культурного наследия;

2) осуществление государственного библиографического и статистического учета;

3) организация его постоянного хранения в национальных фондохранилищах документов Чеченской Республики;

4) использование его в информационно-библиографическом и библиотечном обслуживании потребителей;

5) государственная регистрация (библиографическая и статистическая) республиканских документов, подготовка государственной библиографической (текущей и ретроспективной) и

*статистической информации;*

*6) подготовка и выпуск сводных каталогов, сигнальной и реферативной информации в соответствии с видами получаемых документов;*

*7) информирование общества о получаемых документах всех видов, изготовленных на территории республики;*

*8) ведение централизованной каталогизации в соответствии с видами получаемых документов;*

*9) обеспечение доступа к информации о получаемых документах, в том числе доступа через информационно-телекоммуникационные сети;*

*10) информирование общества о достижениях мировой науки и техники.*

*2. Использование обязательного экземпляра печатного издания в электронной форме и обязательного экземпляра диссертации в электронной форме осуществляется в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.*

#### *Статья 4. Виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра*

*1. В состав обязательного экземпляра документов входят виды документов, предусмотренные статьей 5 Федерального закона «Об обязательном экземпляре документов».*

*(в ред. Закона ЧР от 09.02.2017 № 5-РЗ)*

*2. Органы местного самоуправления могут определять с учетом своих потребностей виды документов, входящих в состав обязательного экземпляра муниципального образования.*

*(в ред. Закона ЧР от 14.07.2008 № 35-РЗ)*

#### **Статья 5. Категории производителей документов**

Производители документов подразделяются на следующие категории: издательства, полиграфические предприятия, другие издающие учреждения и организации; редакции средств массовой информации; музыкальные фирмы и фирмы грамзаписи; теле- и радиокomпании; киностудии; видеопредприятия и кинематографические предприятия; **научные организации**; высшие учебные заведения; проектные и конструкторские учреждения, другие организации, изготавливающие различные виды документов.

*(в ред. Закона ЧР от 09.02.2017 № 5-РЗ)*

*Статья 6. Перечень учреждений и организаций Чеченской Республики, получающих обязательный экземпляр*  
*(в ред. Закона ЧР от 09.02.2017 № 5-РЗ)*

*Обязательный экземпляр на территории Чеченской Республики получают следующие учреждения и организации:*

*1) Государственное бюджетное учреждение «Национальная библиотека Чеченской Республики им. А.А. Айдамирова» (далее – Национальная библиотека Чеченской Республики), основной получатель;*

*2) библиотека Государственного казенного научного учреждения «Академия наук Чеченской Республики» (далее – библиотека Академии наук Чеченской Республики);*

*3) Государственное бюджетное учреждение «Республиканская специальная библиотека для слепых» (далее – Республиканская библиотека для слепых);*

*4) Государственное бюджетное учреждение «Республиканская детская библиотека имени Героя Социалистического Труда Сергея Владимировича Михалкова» (далее – Республиканская детская библиотека им. С.В. Михалкова);*

*5) научная библиотека Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чеченский государственный университет» (далее – библиотека Чеченского государственного университета);*

*6) библиотека Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М. Д. Миллионщикова» (далее – библиотека Грозненского государственного нефтяного технического университета);*

*7) библиотека Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет» (далее – библиотека Чеченского государственного педагогического университета);*

*8) Архивное управление Правительства Чеченской Республики (далее - Архивное управление);*

*9) Центральная городская библиотека г. Грозного;*

*10) Парламент Чеченской Республики;*

*11) библиотека Федерального государственного бюджетного учреждения науки Комплексный научно-исследовательский институт им. Х.И. Ибрагимова Российской Академии наук (далее – библиотека Комплексного научно-исследовательского института им. Х.И. Ибрагимова).*

## **Глава 2. Обязанности и права производителей документов**

### **Статья 7. Обязанности производителей документов по доставке обязательного экземпляра**

1. Производители документов обязаны доставлять обязательный экземпляр получателям документов безвозмездно.

*(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)*

Производители документов относят затраты на подготовку, выпуск и рассылку обязательных экземпляров на себестоимость документов, входящих в состав обязательного экземпляра.

*(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)*

Дефектные обязательные экземпляры по запросам получателей документов заменяются производителем документов в месячный срок.

3. Получатели документов имеют право докупать обязательные экземпляры, не доставленные производителями документов, за счет последних.

***Статья 8. Доставка обязательного экземпляра печатного издания и обязательного экземпляра печатного издания в электронной форме***

*(в ред. Закона ЧР от 09.02.2017 № 5-РЗ, от 08.07. 2022 № 35-РЗ)*

***1. Производители документов доставляют получателям документов обязательные экземпляры всех видов печатных изданий в количестве, установленном Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов».***

***В день выхода в свет первой партии тиража доставляются обязательные экземпляры республиканских газет, многотиражных газет муниципальных образований и рекламных изданий.***

***В течение семи дней со дня выхода в свет первой партии тиража доставляются обязательные экземпляры:***

***книг и брошюр, журналов и продолжающихся изданий;***

***изоизданий, нотных изданий, географических карт и атласов;***

***текстовых листовых изданий;***

***авторефератов диссертаций и диссертаций в виде научных докладов;***

***стандартов.***

***2. Производители документов в соответствии с федеральным законодательством доставляют в Национальную библиотеку Чеченской Республики:***

***три обязательных экземпляра книг и брошюр, журналов и продолжающихся изданий, географических карт и атласов;***

***три обязательных экземпляра изоизданий и нотных изданий;***

***три обязательных экземпляра республиканских газет;***

***три обязательных экземпляра многотиражных газет муниципальных образований и рекламных изданий;***

*три обязательных экземпляра изданий официальных документов и текстовых листовых изданий;*

*три обязательных экземпляра авторефератов диссертаций;*

*три обязательных экземпляра стандартов;*

*три обязательных экземпляра патентных документов;*

*три обязательных экземпляра электронных, в том числе аудио-и видеоизданий;*

*три обязательных экземпляра неопубликованных изданий.*

*3. Обязательный экземпляр на территории Чеченской Республики в соответствии с федеральным законодательством доставляется его получателям в следующем количестве:*

*1) в библиотеку Академии наук Чеченской Республики:*

*три экземпляра книг и брошюр, журналов и продолжающихся изданий, географических карт и атласов, изоизданий, нотных изданий, республиканских газет, многотиражных газет муниципальных образований и рекламных изданий, изданий официальных документов и текстовых листовых изданий, авторефератов диссертаций, стандартов, патентных документов, электронных изданий;*

*2) в Республиканскую детскую библиотеку им. С.В. Михалкова:*

*три экземпляра книг и брошюр, журналов и продолжающихся изданий, географических карт и атласов, изоизданий, нотных изданий, республиканских газет, многотиражных газет муниципальных образований и рекламных изданий, изданий официальных документов и текстовых листовых изданий;*

*3) в библиотеку Чеченского государственного университета:*

*три экземпляра книг и брошюр, журналов и продолжающихся изданий, географических карт и атласов, изоизданий, нотных изданий, республиканских газет, многотиражных газет муниципальных образований и рекламных изданий, изданий официальных документов и текстовых листовых изданий, электронных изданий;*

*4) в библиотеку Грозненского государственного нефтяного технического университета:*

*три экземпляра книг и брошюр, журналов и продолжающихся изданий, географических карт и атласов, изоизданий, нотных изданий, республиканских газет, многотиражных газет муниципальных образований и рекламных изданий, изданий официальных документов и текстовых листовых изданий, стандартов, патентных документов, электронных изданий;*

*5) в библиотеку Чеченского государственного педагогического университета:*

*три экземпляра книг и брошюр, журналов и продолжающихся изданий, географических карт и атласов, изоизданий, нотных изданий, республиканских газет, многотиражных газет муниципальных образований и рекламных изданий, изданий официальных документов и текстовых листовых изданий, электронных изданий;*

*6) в Архивное управление:*

*три экземпляра республиканских газет, многотиражных газет муниципальных образований и рекламных изданий, изданий официальных документов и текстовых листовых изданий;*

*7) в Центральную городскую библиотеку г. Грозный:*

*три экземпляра книг и брошюр, журналов и продолжающихся изданий, географических карт и атласов, изоизданий, нотных изданий, республиканских газет, многотиражных газет муниципальных образований и рекламных изданий, изданий официальных документов и текстовых листовых изданий;*

*8) в Парламент Чеченской Республики:*

*три экземпляра книг и брошюр, журналов и продолжающихся изданий, географических карт и атласов, республиканских газет, многотиражных газет муниципальных образований и рекламных изданий, изданий официальных документов и текстовых листовых изданий, электронных изданий;*

*9) в библиотеку Комплексного научно-исследовательского института им. Х.И. Ибрагимова:*

*три экземпляра книг и брошюр, журналов и продолжающихся изданий, географических карт и атласов, республиканских газет, многотиражных газет муниципальных образований и рекламных изданий, изданий официальных документов и текстовых листовых изданий, авторефератов диссертаций, стандартов, патентных документов, электронных изданий.*

*4. Производители документов доставляют обязательные экземпляры муниципального образования всех видов печатных изданий в соответствующие библиотеки муниципальных образований в количестве, установленном Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов».*

*В день выхода в свет первой партии тиража доставляется два обязательных экземпляра многотиражных газет муниципальных образований и рекламных изданий.*



*В течение семи дней со дня выхода в свет первой партии тиража доставляются обязательные экземпляры:*

*два экземпляра книг и брошюр, журналов и продолжающихся изданий, географических карт и атласов, изданий официальных документов и текстовых листовых изданий, авторефератов диссертаций, стандартов, патентных документов.*

*5. Доставку обязательного экземпляра всех видов печатных изданий производитель документов осуществляет самостоятельно, через полиграфические организации, с использованием услуг почтовой связи или иным доступным ему способом. Сроки доставки обязательного экземпляра всех видов печатных изданий исчисляются в календарных днях. В срок доставки обязательного экземпляра всех видов печатных изданий не входят выходные и нерабочие праздничные дни.»*

**Статья 9. Поставка обязательного экземпляра республиканских изданий в порядке взаимобмена  
(в ред. Закона ЧР от 25.05.2009 № 39-РЗ)**

В целях сохранения и развития единого информационного пространства и культурных связей с другими регионами Российской Федерации и государствами - участниками Содружества Независимых Государств осуществляется поставка в фондохранилища этих регионов обязательного экземпляра республиканских изданий в порядке взаимобмена на основе соответствующих договоров и соглашений.

**Статья 10. Доставка обязательного экземпляра изданий для слепых и слабовидящих**

Производители документов направляют по три обязательных экземпляра изданий для слепых и слабовидящих в Республиканскую библиотеку для слепых в день выхода в свет первой партии тиража в соответствии с федеральным законодательством.

*(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)*

**Статья 11. Доставка обязательного экземпляра неопубликованных документов  
(наименование в ред. Закона ЧР от 25.05.2009 № 39-РЗ)**

Производители документов в день выхода в свет первой партии тиража доставляют **обязательный** экземпляр неопубликованных документов в Национальную библиотеку Чеченской Республики в соответствии с федеральным законодательством:

*(в ред. законов ЧР от 25.05.2009 № 39-РЗ, от 09.02.2017 № 5-РЗ)*

1) отчетов о научно-исследовательских и опытно-конструкторских

работах - со дня их утверждения;

2) алгоритмов и программ - со дня окончания их разработки;

3) диссертаций - со дня их защиты и присуждения ученой степени;

4) депонированных работ после вынесения соответствующим ученым или редакционно-издательским советом решения о депонировании.

***Статья 12. Доставка обязательного экземпляра официальных документов, стандартов  
(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)***

***1. Органы государственной власти Чеченской Республики доставляют в Парламентскую библиотеку Российской Федерации по одному обязательному экземпляру официальных документов, включенных в списки рассылки документов несекретного характера.***

***(в ред. Закона ЧР от 09.02.2017 № 5-РЗ)***

***2. Производители документов доставляют в Российский научно-технический центр информации по стандартизации, метрологии и оценке соответствия по одному обязательному экземпляру стандартов.***

***(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)***

***Статья 13. Доставка обязательного экземпляра аудиовизуальной продукции  
(наименование в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)***

Производители аудиовизуальной продукции доставляют в Национальную библиотеку Чеченской Республики по три обязательных экземпляра аудио-визуальной продукции (грампластинки, лазерные диски, фонограммы на магнитофонных лентах) и кинопродукции в виде позитивных копий, видеопродукции в день выхода в свет первой партии тиража в соответствии с федеральным законодательством.

***(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)***

***Статья 14. Доставка обязательного экземпляра электронных изданий, программ для электронных вычислительных машин и баз данных  
(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)***

***1. Производители электронных изданий и баз данных в Чеченской Республике доставляют в Национальную библиотеку Чеченской Республики три обязательных экземпляра электронного издания и баз данных.***

***(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)***

***2. Экземпляры электронных изданий и баз данных для вычислительных машин и базы данных, произведенных в Чеченской Республике, доставляются в федеральные научные центры и***

*Президентскую библиотеку имени Б.Н. Ельцина в порядке, установленном Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов».*

*(в ред. законов ЧР от 14.07.2008 № 35-РЗ, от 09.02.2017 № 5-РЗ)*

*Статья 15. Утратила силу - Закон ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ*

### **Статья 16. Права производителей документов**

Полная и оперативная доставка обязательного экземпляра гарантирует производителям документов следующие права:

1) **бесплатное** опубликование библиографической информации в изданиях государственной библиографии и централизованной каталогизации, в изданиях сигнальной и реферативной информации, в рекламных изданиях;

*(в ред. Закона ЧР от 25.05.2009 № 39-РЗ)*

2) постоянное хранение всех видов производимых ими документов в национальных фондохранилищах на основании настоящего Закона;

3) включение библиографической информации в республиканские и отечественные автоматизированные банки данных;

4) **бесплатное** предоставление по их запросам фактографических и статистических данных, касающихся их продукции;

*(в ред. Закона ЧР от 25.05.2009 № 39-РЗ)*

5) использование телерадиопроизводящими организациями документов, передаваемых ими на государственное хранение, в собственном эфире;

6) соблюдение получателями обязательного экземпляра прав производителей в соответствии с законодательством Российской Федерации об интеллектуальной собственности;

7) письменное подтверждение доставки обязательного экземпляра.

*(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)*

### **Глава 3. Обязанности получателей обязательного экземпляра**

#### **Статья 17. Обязанности Национальной библиотеки Чеченской Республики**

На Национальную библиотеку Чеченской Республики как основного получателя обязательного экземпляра возлагается:

1) осуществление государственной регистрации (библиографической и статистической) изданий обязательного экземпляра, подготовка листов государственной регистрации, **ведение государственного библиографического учета и статистического учета печатных изданий**, комплектование фондов обязательными экземплярами, обеспечение их постоянного хранения и общественного использования;

*(в ред. законов ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ, от 09.02.2017 № 5-РЗ)*

2) контроль за полнотой и оперативностью доставки обязательного экземпляра производителями документов.

*(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)*

#### **Статья 18. Обязанности организаций, получающих обязательный экземпляр**

На *организации*, получающие обязательный экземпляр, возлагается его регистрация и учет, обеспечение его сохранности и использования, а также контроль за полнотой и оперативностью его доставки.

*(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)*

#### **Статья 19. Постоянное хранение обязательного экземпляра** *(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)*

1. *Хранение, учет и общественное использование обязательных экземпляров соответствующих видов документов осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом «Об обязательном экземпляре документов».*

*(в ред. законов ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ, от 09.02.2017 № 5-РЗ)*

2. *Ответственность за обеспечение сохранности обязательных экземпляров документов наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации.*

*(в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)*

#### **Статья 20. Копирование обязательного экземпляра** *(в ред. Закона ЧР от 09.02.2017 № 5-РЗ)*

*Копирование и репродуцирование обязательного экземпляра в целях библиотечно-информационного обслуживания граждан и организаций осуществляются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.*

#### **Статья 21. Контроль за доставкой обязательного экземпляра** *(статья в ред. Закона ЧР от 14.07. 2008 № 35-РЗ)*

1. *Контроль за доставкой обязательного экземпляра получателям документов возлагается на организации, осуществляющие регистрацию и учет соответствующих видов обязательного экземпляра.*

2. *Сведения о недоставке, несвоевременной и неполной доставке обязательного экземпляра представляются в осуществляющие контроль*

*за представлением обязательного экземпляра органы исполнительной власти Чеченской Республики, органы местного самоуправления.*

*3. Порядок осуществления контроля за представлением обязательного экземпляра определяется Правительством Российской Федерации.*

**Статья 22. Информирование об обязательном экземпляре документов**

Национальная библиотека Чеченской Республики издает государственные библиографические указатели, которые включают сведения о поступивших в Национальную библиотеку Чеченской Республики обязательных экземплярах документов.

**Глава 4. Заключительные положения**

**Статья 23. Ответственность за нарушение порядка доставки обязательного экземпляра**

За *недоставку и* несвоевременную и неполную доставку обязательного экземпляра производители документов несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.

*(в ред. Закона ЧР от 14.07.2008 № 35-РЗ)*

**Статья 24. Вступление в силу настоящего Закона**

Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

Президент  
Чеченской Республики

Р. КАДЫРОВ

г. Грозный  
2 мая 2007 года  
№ 20-РЗ