

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
им. А.А. АЙДАМИРОВА»
Нохчийн Республикин А.А. Айдамир овн цIарах йолу къоман библиотека**

ПРИКАЗ

«10» января 2025 г.

№ 07 - ОД

О назначении ответственного за проведение инструктажа по антитеррористической защищенности в ГБУ «Национальная библиотека Чеченской Республики им. А.А. Айдамир ова»

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» и в целях обеспечения охраны жизни и здоровья работников ГБУ «Национальная библиотека Чеченской Республики им. А.А. Айдамир ова»,

Приказываю:

1. Отменить приказ № 21-ОД от 25.08.2017г. «Об утверждении инструкций по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и пользователей ГБУ «Национальная библиотека Чеченской Республики им. А.А. Айдамир ова».
2. Утвердить и ввести в действие инструкцию по действию работников при угрозе и осуществлении террористического акта с 11 января 2025г. (приложение 1).
3. Назначить Махмудова Р.Г., инженера, ответственным лицом за проведение инструктажей по антитеррористической защищенности с работниками.
4. Проводить инструктаж по антитеррористической безопасности со всеми работниками
 - 4.1. первичный инструктаж – при приеме на работу;
 - 4.2. повторный инструктаж – каждые шесть месяцев;
 - 4.3. внеплановый инструктаж – при внесении изменений в законодательство и при совершении (угрозе совершения) террористического акта;
 - 4.4. целевой инструктаж – перед проведением массовых мероприятий.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.М. Исраилова

Инструкция
директору Библиотеки по обеспечению безопасности,
антитеррористической защищенности сотрудников в условиях повседневной
жизнедеятельности

Организовать и лично руководить планированием мероприятий по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности работников и пользователей Библиотеки.

Руководить разработкой и внесением соответствующих дополнений, изменений разделов Паспорта безопасности Библиотеки; Плана профилактических работ по предотвращению террористических актов и других документов по организации работы по безопасному обеспечению производственного процесса в Библиотеке.

Определить порядок контроля и ответственных сотрудников за ежедневный осмотр состояния закрепленной территории, имеющихся зданий, сооружений, завоза продуктов и имущества, содержания сооружений, конференц-залов и других аудиторий, и помещений.

Исключить прием на работу в Библиотеку в качестве обслуживающего и технического персонала для проведения ремонтов, какого-либо другого обслуживания, непроверенных и подозрительных лиц, лиц, не имеющих регистрации на проживание. Допущенных к проведению каких-либо работ, строго ограничивать сферой и территорией их деятельности. Поручать надзор и контроль за их деятельностью, выполнением ими требований установленного режима конкретным ответственным лицам из администрации библиотеки.

Обязать работников Библиотеки проводить предварительную визуальную проверку помещений Библиотеки на наличие предметов, которые могут оказаться взрывными устройствами.

Для принятия мер по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности при проведении мероприятий, руководствоваться паспортом безопасности. Лично проводить инструктажи должностных лиц, ответственных за закрепленные участки деятельности, лиц, обеспечивающих мероприятие, в т.ч. принимающих непосредственное участие в этом мероприятии пользователей.

Запретить несанкционированный въезд, размещение автотранспорта на территорию Библиотеки.

Исключить пользование территорией, в каких-либо целях (коммерческой, хозяйственной, для выгула животных, организации время препровождения и распития спиртных напитков) круглосуточно.

Установить и содержать пропускной режим в Библиотеку, особое внимание уделить исключению несанкционированного доступа лиц через хозяйственные входы. Для оказания помощи в проведении контроля за массовым входом и

выходом пользователей и сотрудников Библиотеки, назначать в помощь охране работников библиотеки.

Диалог с посетителями, в т.ч. лицами, прибывшими для проверки, начинать с проверки наличия у них документов, удостоверяющих личность, и предписания на право проверки. Допуск производить после соответствующего разрешения должностного лица, имеющего на это полномочия (определенного приказом). Не разрешать посетителям бесконтрольно обходить Библиотеку, оставлять какие-либо принесенные с собой вещи и предметы.

Все запасные выходы содержать в исправном состоянии, закрытыми на легко открываемые запоры. Определить ответственных за их содержание на случай экстренной необходимости эвакуации людей и имущества.

Иметь систему громкоговорящего оповещения сотрудников и пользователей для доведения сигналов и соответствующих команд.

Определить порядок, периодичность проверок, ответственных лиц за исправное содержание противопожарных средств.

Ежедневно контролировать состояние охраны, требовать надлежащего выполнения ими охранных функций согласно договорным обязательствам.

Оборудовать и содержать в местах широкого доступа пользователей и наглядную агитацию по недопущению правонарушений и ответственности за ложные сообщения об угрозах террористических актов («телефонный терроризм»), а также информацию об охранной организации и стоимости охранных услуг.

Организовать и постоянно поддерживать взаимодействие с правоохранительными органами, МВД районов, ФСБ, ГО и ЧС, ГПС, органами местного самоуправления.

О случаях обнаружения признаков подготовки или проведения возможных террористических актов, обо всех чрезвычайных происшествиях немедленно докладывать в Министерство культуры Чеченской Республики, правоохранительные органы, дежурные службы МВД, ФСБ.

Инструкция по действиям работников ГБУ «Национальная библиотека Чеченской Республики им. А.А. Айдамирова» при угрозе (совершении) террористического акта

1. Общие положения об организации

1.1. Полное и сокращенное наименование места массового пребывания людей в ГБУ «Национальная библиотека Чеченской Республики им. А.А. Айдамирова» (далее – Библиотека): [ГБУ «НБ ЧР им. А.А. Айдамирова»]

1.2. Год введения в эксплуатацию (постройки): 2013 г.

1.3. Почтовый адрес: 364024, г. Грозный, ул. Г.А. Угрюмова, 75

1.4. Максимальное количество одновременно находящихся на объекте людей 150 чел.

1.5. Махмудова Р.Г., инженер, ответственный за обеспечение антитеррористической защищенности Библиотеки.

1.6. В среднем на территории Библиотеки возможно одновременное пребывание до 600 человек (сотрудников и посетителей) в дневное время, до 3 человек (сотрудников) в ночное время.

2. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность Библиотеки в области антитеррористической защищенности

– Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму».

– Постановление Правительства РФ от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)».

3. Требования безопасности перед началом работы.

3.1. Все сотрудники Библиотеки обязаны:

- перед заступлением на дежурство осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) с целью обнаружения подозрительных предметов;
- при обнаружении подозрительного предмета сообщить директору Библиотеки и в здание Библиотеки никого не допускает (до их прибытия);
- при приемке помещений, осуществлять проверку состояния сдаваемых помещений.

3.2. Дворник обязан:

- перед уборкой территории осуществлять обход и осмотр территории вокруг здания Библиотеки с целью обнаружения подозрительных предметов;
- при обнаружении подозрительного предмета на территории Библиотеки сообщить администрации Библиотеки и к подозрительному предмету никого не допускает (до их прибытия).

– Инженер (ответственный за антитеррористическую безопасность библиотеки) должен:

- осуществить обход и осмотр помещений (туалеты, коридоры, этажи) с целью обнаружения подозрительных предметов;
- при обнаружении подозрительного предмета сообщить администрации библиотеки и в здание библиотеки никого не допускает (до их прибытия);
- работники отдела статистического учета и регистрации пользователей не допускают в здание Библиотеки посторонних лиц, а также читателей без предъявления читательского билета.

3.4. Сотрудникам Библиотеки запрещается принимать на хранения от посторонних лиц какие – либо предметы и вещи.

3.5. Требования безопасности при обнаружении подозрительного предмета.

- Немедленно сообщить об обнаруженном подозрительном предмете администрации Библиотеки;
- зафиксировать время и место обнаружения подозрительного предмета;
- по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь, по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора).

3.6. Действия администрации Библиотеки при получении сообщения об обнаруженном предмете похожего на взрывное устройство:

- убедиться, что данный обнаруженный предмет по признакам указывает на взрывное устройство;
- по возможности обеспечить охрану подозрительного предмета, обеспечив безопасность, находясь по возможности, за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания или коридора);
- немедленно сообщить об обнаружении подозрительного предмета в правоохранительные органы по телефонам 02;
- необходимо организовать эвакуацию постоянного состава и читателей из здания и территории Библиотеки, минуя опасную зону, в безопасное место
- Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

4. Предупредительные меры (меры профилактики) террористических актов. Виды угроз и меры их пресечения

Персонал Библиотеки должен быть проинструктирован и обучен действиям в нештатных ситуациях.

Необходимо обеспечить тщательный просмотр всей поступающей письменной продукции; особое внимание необходимо обращать на бандероли, посылки, крупные упаковки, футляры-упаковки и т.п., в том числе и рекламные проспекты.

Выделить необходимое количество персонала для ежедневного обхода и осмотра территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов; проинструктировать его, на что обращать внимание и как действовать при обнаружении опасных предметов или опасностей.

Разработать план эвакуации персонала и пострадавших.

Подготовить и содержать исправными средства оповещения (тревожные кнопки, телефония).

Определить задачи администрации, персонала Библиотеки при эвакуации, при поступлении сигнала о террористическом акте, заложенной бомбе, при обнаружении взрывного устройства, доводить их до сведения персонала в рамках инструктажа.

По возможности организовать подготовку сотрудников Библиотеки совместно с правоохранительными органами, путем практических занятий по действиям в условиях проявления признаков терроризма.

Организовать места парковки автомобилей не ближе 50 м от здания Библиотеки.

Обеспечить свободный проход и свободное открывание изнутри эвакуационных выходов.

Контейнеры-мусоросборники по возможности установить за пределами здания Библиотеки.

Довести до всего персонала Библиотеки номера телефонов, по которым необходимо поставить в известность определенные органы при обнаружении подозрительных предметов или признаков угрозы проведения террористического акта.

4.1. При обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство

Общие требования безопасности:

Установить прочные двери на подвалах и навесить на них замки.

Опечатать чердачные и подвальные помещения.

Проверить все пустующие помещения в ГБУ «Национальная библиотека Чеченской Республики им. А.А. Айдамирова».

Обращать внимание на незнакомых людей, в здание библиотеки, постоянному составу расспрашивать цель их прибытия, по возможности проверять документы. Любые подозрительные люди территории библиотеки и любые странные события должны обращать на себя внимание сотрудников библиотеки.

В случае обнаружения подозрительных предметов: бесхозных (забытых) вещей, посторонних предметов – надо, не трогая их, немедленно сообщить администрации Библиотеки (администрация Библиотеки сообщает в милицию).

В качестве маскировки для взрывных устройств используются обычные бытовые предметы: сумки, пакеты, свертки, коробки, игрушки, кошельки, банки из-под напитков и т.п. Не предпринимать самостоятельно никаких действий с взрывными устройствами или предметами, подозрительными на взрывное устройство-это может привести к их взрыву, многочисленным жертвам и разрушениям!

Ежедневно сторожам осуществлять обход и осмотр территории и помещений с целью обнаружения подозрительных предметов.

Запретить парковку автомобилей на территории библиотеки.

Действия персонала:

Не впадать в панику! Обеспечить немедленную передачу полученной по телефону информации директору Библиотеки.

Не трогать, не подходить, не передвигать обнаруженный подозрительный предмет! Не курить, воздержаться от использования средств радиосвязи, в том числе и мобильных, вблизи данного предмета.

Немедленно сообщить об обнаружении подозрительно предмета по телефону 112. Быть готовым описать внешний вид предмета, похожего на взрывное устройство.

Обеспечить (помочь обеспечить) организованную эвакуацию людей согласно плану эвакуации с территории, прилегающей к опасной зоне в радиусе не менее 100 м2.

Не сообщать об угрозе взрыва никому, кроме тех, кому необходимо знать о случившемся, чтобы не создавать панику.

По возможности обеспечить охрану подозрительного предмета и опасной зоны. При охране подозрительного предмета находиться по возможности за предметами, обеспечивающими защиту (угол здания, колонна, толстое дерево, автомашина и т.д.).

Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства обнаружения. Обеспечить беспрепятственную работу оперативно-следственной группы, кинологов и т.д.

Действовать по указанию представителей правоохранительных органов.

Признаки, которые могут указывать на взрывное устройство:

1. Предмет может иметь любой вид: сумка, сверток, пакет и т.п., находящиеся бесхозно в месте возможного присутствия большого количества людей, вблизи взрыво- и пожароопасных мест, расположения различного рода коммуникаций.

2. Предмет по своему внешнему виду может быть похож на взрывное устройство (гранату, мину, снаряд и т.п.): из него могут торчать проводки, веревочки, изоляционная лента, скотч; возможно тиканье часового механизма, механическое жужжание, другие звуки;

3. характерный запах селитры или другого горючего вещества.

Причины, служащие поводом для опасения:

1. нахождение на территории подозрительных лиц, лиц подозрительного поведения незадолго до обнаружения предмета, похожего на взрывное устройство;

2. угрозы лично, по телефону или в почтовых отправлениях.

4.2. При поступлении угрозы террористического акта по телефону

Общие требования безопасности:

Предупредительные меры (меры профилактики) при поступлении угрозы террористического акта по телефону:

- инструктировать постоянный состав о порядке приема телефонных сообщений с угрозами террористического акта;
- не распространять о факте разговора и его содержании;
- максимально ограничить число людей владеющих полученной информацией.

Действия персонала:

Будьте спокойными, выдержанными и вежливыми, не прерывайте говорящего абонента. По возможности поднесите к телефону любое записывающее устройство, чтобы записать разговор.

По ходу разговора предположите возраст звонившего, запомните его пол и особенности речи:

- голос: громкий (тихий), низкий (высокий);
- темп речи: быстрая (медленная);

- произношение: отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом;
- манера речи: развязная, с издевкой, с нецензурными выражениями;
- отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звуки теле- или радиоаппаратуры, голоса и др.).

По возможности зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность. Постарайтесь максимально возможно удлинить время телефонного общения с террористом. Переспрашивайте по несколько раз, ссылаясь на плохую связь.

Примерные вопросы, чтобы поддержать контакт с террористом:

1. Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
2. Когда может быть проведен взрыв?
3. Где заложено взрывное устройство?
4. Что оно из себя представляет? Как оно выглядит внешне?
5. Есть ли еще где-нибудь взрывное устройство?
6. Для чего заложено взрывное устройство?
7. Каковы выдвигаемые требования?
8. Выдвигает требования преступник лично, выступает в роли посредника или представляет какую-либо группу лиц?
9. На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
10. Как и когда с ним (с ней) можно связаться?
11. Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Постарайтесь незаметно сразу дать знать об этой угрозе своему коллеге, чтобы он сообщил по телефону 112 о поступившей угрозе. Либо по окончании разговора с террористом сами немедленно сообщите по телефону 112 о поступившем телефонном звонке.

Обеспечьте немедленную передачу полученной по телефону информации руководителю организации.

Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании, максимально ограничьте число людей, владеющих полученной информацией.

В случае если номер звонящего определен – зафиксируйте его, чтобы не потерять.

Эвакуируйте посетителей и работников согласно плану эвакуации.

Обеспечьте беспрепятственную работу оперативно-следственной группы, кинологов и т.д.

4.3. При поступлении угрозы террористического акта в письменном виде

Общие требования безопасности:

Угрозы в письменной форме могут поступить в Библиотеку как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записки, надписи, информация, записанная на дискете и др.).

Действия персонала:

При получении анонимного материала, содержащего угрозы террористического характера, обращайтесь с ним максимально осторожно, уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жесткую папку.

Сохраняйте все: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте.

Постарайтесь не оставлять ни на чем отпечатков своих пальцев.

Не расширяйте круг лиц, ознакомившихся с содержанием документа.

Анонимные материалы направьте в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором должны быть указаны конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением.

Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать подписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

При написании резолюции и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

4.4. При вооруженном захвате террористами заложников

Общие требования безопасности.

Терроризм неотделим от захвата заложников. Наиболее часто жертвами бандитов становятся беззащитные дети, женщины и старики. Прикрываясь людьми как живым щитом, террористы получают возможность диктовать властям свои условия. В случае невыполнения выдвинутых требований они, как правило, угрожают убить заложников или взорвать их вместе с собой.

Предупредительные меры (меры профилактики):

- направлены на повышение бдительности;
- строгий режим пропуска;
- установление систем наблюдения и сигнализации различного назначения;
- постоянный состав библиотеки должен быть проинструктирован и обучен действиям в подобных ситуациях.

Все это, поможет в какой-то степени снизить вероятность захвата заложников на территории и в расположении Библиотеки.

Действия персонала:

Не нужно кричать и метаться по помещению. Не впадайте в панику!

Выстрелы производят всегда в ту сторону, где есть движение и звук.

При приближающейся опасности закройте помещение изнутри, если успеете. - Находитесь как можно дальше от двери. Молчите и не двигайтесь.

Все гаджеты переведите в беззвучный режим, вибросигнал также отключите, звук может вас выдать или разозлить нападающего.

ПРЯЧЬТЕСЬ! За дверь, за стол, стул, угол стены. Присядьте или лягте на пол, чтобы оказаться ниже линии возможного беспорядочного огня.

Избегайте зрительного контакта с террористом, не делайте резких движений, не вступайте по своей инициативе с ним в разговор и спор.

Если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей - выполняйте в точности требования захватчиков, не противоречьте террористам, не рискуйте жизнью окружающих и своей собственной.

Не двигайтесь, не кричите - все это может повлечь за собой применение террористами оружия. Чтобы нападающий не совершил лишних опасных действий, внешняя ситуация должна быть максимально безопасна для него. Он должен понимать, что окружающие безвредны.

По возможности обеспечьте немедленную передачу полученной по телефону информации руководителю организации, а также по телефону 112. Говорите шепотом. Если не можете говорить, просто оставайтесь на линии, диспетчер услышит, что происходит, и отследит вашу геолокацию.

Не убегайте, не пытайтесь покинуть помещение самостоятельно. Ваша задача - дождаться спецслужб живым.

Обеспечьте беспрепятственный проезд (проход) к месту происшествия сотрудников силовых структур.

С прибытием бойцов спецподразделений подробно ответьте на их вопросы и обеспечьте их беспрепятственную работу.

5. Порядок информирования в случае совершения (угрозы совершения) террористического акта

Немедленно сообщить о случившемся по номеру 112.

Сообщить о случившемся директору Библиотеки.

6. Порядок аварийного отключения электроэнергии, остановки машин, оборудования

При угрозе взрыва, возгорания ответственное лицо немедленно вручную останавливает машины, механизмы и оборудование устройством, применяемым для отключения электрической энергии или части всего оборудования.

7. Порядок эвакуации

При включении голосового извещателя «Внимание, пожарная тревога!» немедленно остановить работу. Взять теплую одежду в холодное время года и согласно схеме эвакуации, без паники и спешки выйти из здания Библиотеки.

На месте сбора сообщить непосредственному руководителю о том, что вы в безопасности.

8. Порядок оказания первой помощи

До приезда скорой медицинской помощи первая помощь оказывается в следующем приоритетном порядке:

- сначала производят тушение одежды, если есть возгорание, и временную остановку возникшего кровотечения, наложение стерильной повязки на рану или травмированную поверхность (например, при ожоге, порезе);
- одновременно с наложением стерильных повязок проводят, если требуется, искусственную вентиляцию легких и непрямой массаж сердца;
- производится иммобилизация (обеспечение неподвижности) определенной части тела на время транспортировки;
- затем согревают пострадавшего или накладывают холод (при необходимости).

Инструкция

сторожам при угрозе проведения террористических актов и обнаружении бесхозных и взрывчатых предметов, о мероприятиях по антитеррористической безопасности и защите пользователей Библиотеки

Сторож обязан:

- совместно с руководством Библиотеки постоянно проводить работу, направленную на повышение бдительности, готовности к действиям в чрезвычайных ситуациях;
- вход в здание Библиотеки осуществлять при наличии читательского билета и документов, удостоверяющих личность;
- пропускать лиц, прибывающих к директору, в установленные дни и часы – в часы приема;
- входные двери, где нет постоянной охраны, а также запасные входы должны быть закрыты и опечатаны;
- в вечернее и ночное время обходить здание с внешней стороны и проверять целостность стекол на окнах, решетки, входные двери, о чем делать запись в журнале;
- при вынужденной эвакуации из здания обеспечить организованный выход читателей и персонала Библиотеки через основные и запасные двери согласно плану эвакуации; принять меры по организации охраны имущества библиотеки; о факте эвакуации незамедлительно сообщить оперативному дежурному в полицию;
- при обнаружении подозрительных предметов (пакеты, коробки, сумки и др.) оградить их, немедленно сообщить в правоохранительные органы и оперативному дежурному, принять меры по недопущению к данным предметам посторонних лиц и читателей;
- не допускать стоянки постороннего транспорта у здания Библиотеки и прилегающей территории;
- при появлении у здания и нахождения длительное время посторонних лиц сообщить в правоохранительные органы и усилить пропускной режим;
- в случае пожара немедленно сообщить по телефону 01, принять меры к тушению пожара.

Действия сторожа в чрезвычайных обстоятельствах:

При обнаружении предмета, подозрительного на взрывное устройство, сторож обязан:

- незамедлительно поставить в известность директора Библиотеки и сообщить о случившемся в территориальные подразделения ФСБ и МВД России;
- зафиксировать время обнаружения подозрительного предмета;
- до прибытия оперативно-следственной группы исключить доступ посторонних лиц к подозрительному предмету и не предпринимать самостоятельных действий с ним, а также обеспечить выход сотрудников и читателей на безопасное расстояние;
- обеспечить возможность беспрепятственного прохода (проезда) к месту нахождения подозрительного предмета сотрудников и автомашин правоохранительных органов, скорой медицинской помощи, пожарной охраны, МЧС России, служб эксплуатации.

При захвате людей в заложники сторож обязан:

- незамедлительно сообщить о случившемся и о сложившейся на объекте ситуации в территориальные подразделения ФСБ и МВД России по указанным выше телефонам, директору библиотеки;
- не вступать в переговоры с террористами по своей инициативе;
- не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной, не провоцировать действий, влекущих применение оружия захватчиками, выполнять требования захватчиков, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей;
- обеспечить проход (проезд) к месту события автомашин правоохранительных органов, «скорой помощи» и пожарной охраны.